

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ Шаминская СОШ**  
**№ 7 от 13.03.2025 г.**

**Присутствовали:**

1. Слизкова Надежда Васильевна – заместитель директора по воспитательной работе
2. Сизякина Дарья Юрьевна - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3. Михеева Елена Николаевна - педагог-психолог
4. Шелдышева Ирина Евгеньевна – руководитель МО классных руководителей
5. Кузнецова Людмила Евгеньевна - уполномоченный по правам ребенка
6. Ушакова Елена Николаевна - директор

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 6).
2. Об итогах месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
3. О подготовке к реализации программы «Весенние каникулы 2022-2023 года».
4. Об активизации работы с учащимся и родителями по соблюдению Закона 15-39 накануне весенних каникул.
5. О результатах проведения профилактических медицинских осмотров.

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Слизкову Н. В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №6 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола №53 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по ВР, Слизкову Н. В., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий и посещений музеев, отчеты о поздравлениях ветеранов и оказание адресной помощи, отчет об участиях в окружных и городских мероприятиях.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

**По третьему вопросу слушали** руководителя МО классных руководителей, Шелдышеву И. Е.. Был представлен график планируемых тематических классных в период весенних каникул.

Далее выступила уполномоченный по правам ребенка, Кузнецова Л. Е., с предложением плана занятости учащихся, состоящих на учете, в период весенних каникул.

**Решили:** утвердить темы проведения классных часов и план занятости учащихся, состоящих на учете, в период весенних каникул.

**По четвертому вопросу слушали** социального педагога, Оробинскую Я.А., которая выступила с рекомендациями по проведению классных часов по соблюдению Закона 15-39 накануне весенних каникул «Закон №1539 на защите детства».

Цель мероприятия является формирование личной и гражданской позиции по отношению к закону № 1539 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних Краснодарского края».

Необходимое оборудование для проведения классного часа: мультимедийный проектор, экран, презентация.

Форма проведения: викторина, практическая работа в группах.

По возможности подготовить выставку литературы: Конституция РФ, закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года №1539-КЗ, статьи о примерах самовоспитания известных людей.

**Решили:** классным руководителям провести классные часы по профилактике нарушения Закона 15-39, применяя представленные рекомендации.

**По пятому вопросу** слушали педагога - психолога, Михееву Е. Н., которая выступила с результатами проведения профилактических тестирований.

Профилактические тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств не выявлено.

**Решили:** работу по данным вопросам считать удовлетворительной.

Директор МБОУ Шаминская СОШ



Е. Н. Ушакова